Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 25 июля 2013 г. N 156

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,

ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ

КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ

СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, А

ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ

ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С КОТОРЫХ ГРАЖДАНЕ ИМЕЮТ ПРАВО ЗАМЕЩАТЬ

НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ

И (ИЛИ) ВЫПОЛНЯТЬ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ (ОКАЗЫВАТЬ

ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГИ) В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СТОИМОСТЬЮ БОЛЕЕ

СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

(ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ), ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО (АДМИНИСТРАТИВНОГО) УПРАВЛЕНИЯ ДАННОЙ

ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ (СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, С СОГЛАСИЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА

ИНТЕРЕСОВ; ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В

ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО

ОКРУГА, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ,

А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы Артемовского городского округаот 25.06.2015 N 489, от 29.10.2015 N 546,от 30.06.2016 N 661, от 08.11.2017 N 31,от 20.12.2018 N 192, от 25.06.2020 N 442,от 31.07.2020 N 467, от 24.02.2022 N 737,от 24.05.2022 N 779) |  |

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Законом Приморского края от 04.06.2007 N 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", со статьей 8 Закона Приморского края от 29.04.2013 N 193-КЗ "О внесении изменений в Закон Приморского края "О муниципальной службе в Приморском крае", решением Думы Артемовского городского округа от 27.09.2007 N 576 "О реестре должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа решила:

1. Утвердить:

1.1. [Перечень](#P66) должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов (приложение 1).

1.2. [Перечень](#P163) должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

2. Считать утратившими силу:

решение Думы Артемовского городского округа от 28.02.2013 N 76 "Об утверждении: Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы) оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов; Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось).

Глава Артемовского городского округа

В.М.НОВИКОВ

Приложение 1

утвержден

решением

Думы Артемовского

городского округа

от 25.07.2013 N 156

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,

ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ

О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ

СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, А ТАКЖЕ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ

ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С КОТОРЫХ ГРАЖДАНЕ ИМЕЮТ ПРАВО ЗАМЕЩАТЬ

НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ

И (ИЛИ) ВЫПОЛНЯТЬ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ (ОКАЗЫВАТЬ

ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГИ) В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СТОИМОСТЬЮ БОЛЕЕ

СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

(ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ), ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО (АДМИНИСТРАТИВНОГО) УПРАВЛЕНИЯ ДАННОЙ

ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ (СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, С СОГЛАСИЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И УРЕГУЛИРОВАНИЮ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы Артемовского городского округаот 25.06.2015 N 489, от 29.10.2015 N 546,от 30.06.2016 N 661, от 08.11.2017 N 31,от 20.12.2018 N 192, от 25.06.2020 N 442,от 31.07.2020 N 467, от 24.02.2022 N 737,от 24.05.2022 N 779) |  |

1. В Думе Артемовского городского округа:

1.1. Высшая группа должностей:

руководитель аппарата Думы.

1.2. Главная группа должностей:

помощник председателя Думы;

советник председателя Думы;

начальник отдела.

1.3. Ведущая группа должностей:

заместитель начальника отдела;

главный специалист 1 разряда;

главный специалист 1 разряда - главный бухгалтер;

главный специалист 2 разряда;

абзацы шестой - седьмой исключены. - Решение Думы Артемовского городского округа от 24.05.2022 N 779.

(пп. 1.3 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 29.10.2015 N 546)

1.4. Исключен. - Решение Думы Артемовского городского округа от 08.11.2017 N 31.

2. В администрации Артемовского городского округа:

2.1. Высшая группа должностей:

первый заместитель главы администрации;

заместитель главы администрации;

заместитель главы администрации - начальник управления;

руководитель аппарата администрации;

(абзац введен Решением Думы Артемовского городского округа от 25.06.2020 N 442)

начальник управления.

(пп. 2.1 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 30.06.2016 N 661)

2.2. Главная группа должностей:

помощник главы администрации;

советник главы администрации;

начальник отдела;

начальник отдела в управлении;

заместитель начальника управления;

заместитель начальника управления - начальник отдела в управлении;

(абзац введен Решением Думы Артемовского городского округа от 31.07.2020 N 467)

начальник отдела в управлении - главный бухгалтер.

(абзац введен Решением Думы Артемовского городского округа от 24.02.2022 N 737)

2.3. Ведущая группа должностей:

заместитель начальника отдела;

заместитель начальника отдела в управлении;

главный специалист 1 разряда;

главный специалист 1 разряда - главный бухгалтер;

главный специалист 2 разряда;

главный специалист 2 разряда - главный бухгалтер;

ведущий специалист 1 разряда - главный бухгалтер;

ведущий специалист 2 разряда - главный бухгалтер;

ведущий специалист 3 разряда - главный бухгалтер.

(п. 2.3 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 20.12.2018 N 192)

2.4. Исключен. - Решение Думы Артемовского городского округа от 20.12.2018 N 192.

3. В контрольно-счетном органе Артемовского городского округа:

3.1. Главная группа должностей:

главный инспектор.

3.2. Ведущая группа должностей:

ведущий инспектор;

главный специалист 1 разряда;

главный специалист 2 разряда.

(п. 3 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 24.02.2022 N 737)

Приложение 2

утвержден

решением

Думы Артемовского

городского округа

от 25.07.2013 N 156

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,

ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ

ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О

РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы Артемовского городского округаот 25.06.2015 N 489, от 29.10.2015 N 546,от 30.06.2016 N 661, от 08.11.2017 N 31,от 20.12.2018 N 192, от 25.06.2020 N 442,от 24.02.2022 N 737, от 24.05.2022 N 779) |  |

1. В Думе Артемовского городского округа:

1.1. Высшая группа должностей: руководитель аппарата Думы.

1.2. Главная группа должностей:

помощник председателя Думы;

советник председателя Думы;

начальник отдела.

1.3. Ведущая группа должностей:

заместитель начальника отдела;

главный специалист 1 разряда;

главный специалист 1 разряда - главный бухгалтер;

главный специалист 2 разряда;

абзацы шестой - седьмой исключены. - Решение Думы Артемовского городского округа от 24.05.2022 N 779.

(пп. 1.3 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 29.10.2015 N 546)

1.4. Исключен. - Решение Думы Артемовского городского округа от 08.11.2017 N 31.

2. В администрации Артемовского городского округа:

2.1. Высшая группа должностей:

первый заместитель главы администрации;

заместитель главы администрации;

заместитель главы администрации - начальник управления;

руководитель аппарата администрации;

(абзац введен Решением Думы Артемовского городского округа от 25.06.2020 N 442)

начальник управления.

(пп. 2.1 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 30.06.2016 N 661)

2.2. Главная группа должностей:

помощник главы администрации;

советник главы администрации;

начальник отдела;

начальник отдела в управлении;

заместитель начальника управления;

заместитель начальника управления - начальник отдела в управлении;

(абзац введен Решением Думы Артемовского городского округа от 24.02.2022 N 737)

начальник отдела в управлении - главный бухгалтер.

(абзац введен Решением Думы Артемовского городского округа от 24.02.2022 N 737)

2.3. Ведущая группа должностей:

заместитель начальника отдела;

заместитель начальника отдела в управлении;

главный специалист 1 разряда;

главный специалист 1 разряда - главный бухгалтер;

главный специалист 2 разряда;

главный специалист 2 разряда - главный бухгалтер;

ведущий специалист 1 разряда - главный бухгалтер;

ведущий специалист 2 разряда - главный бухгалтер;

ведущий специалист 3 разряда - главный бухгалтер.

(п. 2.3 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 20.12.2018 N 192)

2.4. Исключен. - Решение Думы Артемовского городского округа от 20.12.2018 N 192.

3. В контрольно-счетном органе Артемовского городского округа:

3.1. Главная группа должностей:

главный инспектор.

3.2. Ведущая группа должностей:

ведущий инспектор;

главный специалист 1 разряда;

главный специалист 2 разряда.

(п. 3 в ред. Решения Думы Артемовского городского округа от 24.02.2022 N 737)